

K O M U N I K A T
Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej
do przeprowadzenia egzaminu adwokackiego z siedzibą w Lublinie
z dnia 28 stycznia 2020 r.

Stosownie do § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie przeprowadzenia egzaminu adwokackiego (Dz. U. z 2016 r., poz. 112) informuję, co następuje.

Egzamin adwokacki w 2020 r. zostanie przeprowadzony w terminie ustalonym przez Ministra Sprawiedliwości w dniach od 24 do 27 marca 2020 r. według zasad uregulowanych w cytowanym wyżej rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości.

Zdający ma możliwość wyboru jednego z dwóch sposobów rozwiązywania zadań każdej z pięciu części egzaminu adwokackiego, tj. w formie odręcznej lub przy użyciu własnego sprzętu komputerowego. Stosownie do rozporządzenia, wydłużono czas trwania egzaminu adwokackiego w czwartym dniu, w którym zdający rozwiązują zadania z zakresu prawa administracyjnego oraz z zakresu zasad wykonywania zawodu lub zasad etyki, z 360 do 480 minut.

Zdający, którzy będą korzystali z własnego sprzętu komputerowego, przed jego rozpoczęciem otrzymają nośniki pamięci – pendrive, zawierające „Aplikację do zdawania egzaminów prawniczych” blokującą zawartość komputerów i zawierającą edytor tekstu, pozwalający na pisanie prac. Nośniki te zapewni Ministerstwo Sprawiedliwości, osobno na każdy dzień egzaminu. Precyzyjne zasady przeprowadzania egzaminu i informacje odnośnie zagrożeń z tym związanych zostały wskazane w rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie przeprowadzania egzaminu adwokackiego (Dz. U. z 2016 poz. 112). Po zakończeniu pisania pracy będzie ona automatycznie zapisywana w formacie PDF.

Ministerstwo Sprawiedliwości ogłosiło następujące, minimalne wymagania techniczne, jakie powinien spełniać komputer zdającego do poprawnego działania aplikacji egzaminacyjnej:

- procesor Pentium 1 GHz lub jego odpowiednik;
- 512 MB pamięci RAM (zalecane 1024 MB);
- system operacyjny (32/64-bit): Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7, Windows 8; Windows 8.1, Windows 10;
- zainstalowany program Microsoft .NET Framework 3.5 SP1;
- 100 MB wolnego miejsca na dysku systemowym komputera;
- wolny port USB;
- konto użytkownika o prawach administratora lokalnego do komputera;
- odinstalowany program antywirusowy;
- wyłączony wygaszacz ekranu;
- opcja (schemat) zasilania ustawiona na funkcję „prezentacja” / „wysoka wydajność”;
- zegar komputera ustawiony zgodnie z obowiązującą datą i czasem;
- wyłączone aktualizacje automatyczne.

Należy mieć na uwadze, że zainstalowane na komputerze zdającego i pracujące w tle inne aplikacje mogą spowolnić działanie aplikacji egzaminacyjnej, dlatego sugerowane jest odinstalowanie zbędnych aplikacji na czas trwania egzaminu. Przygotowanie sprzętu jest obowiązkiem zdających.

Dane dotyczące wymagań technicznych, jakie powinien spełniać komputer zdającego do poprawnego działania aplikacji egzaminacyjnej oraz wersja demonstracyjna Aplikacji wraz z instrukcją obsługi, zostały podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (www.ms.gov.pl) w zakładce „Egzaminy Prawnicze”.

Odnosnie tych wymagań, należy dodatkowo podkreślić, że:

- aplikacja nie współpracuje z myszkami bezprzewodowymi korzystającymi z interfejsu Bluetooth;
- dopuszczalne jest korzystanie z myszek przewodowych oraz klawiatur przewodowych z wtyczkami USB;
- należy zabezpieczyć we własnym zakresie pełne baterie do laptopa ewentualnie baterie zapasowe;
- ekrany dotykowe na czas egzaminu zostaną zablokowane przez aplikację.

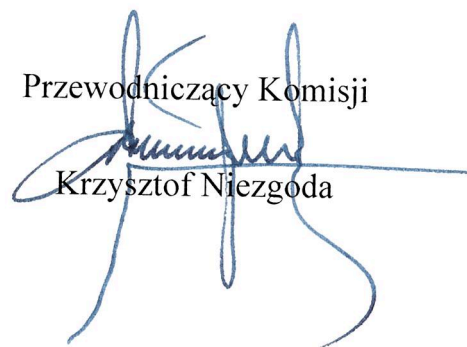
Zdający składa Przewodniczącemu Komisji pisemną informację o wyborze sposobu rozwiązywania zadań w formie odręcznej albo przy użyciu własnego sprzętu komputerowego, a w przypadku tej ostatniej formy wraz z pisemnym oświadczeniem o akceptacji warunków związanych z użyciem własnego sprzętu komputerowego, zawierającym deklarację, że znane mu są zagrożenia, o których mowa w ust. 4 i 5 § 10 rozporządzenia. Niezłożenie przez zdającego oświadczenia o wyborze sposobu rozwiązywania zadań na egzaminie, oznacza wybór formy odręcznej.

Zdający, który wybierze możliwość rozwiązywania zadań przy użyciu sprzętu komputerowego, winien sprzęt ten przynieść we własnym zakresie.

Termin składania pisemnej informacji o wyborze sposobu rozwiązywania zadań ustaliam do dnia 3 marca 2020 r.

Podczas egzaminu adwokackiego, zdający nie może posiadać urządzeń służących do przekazu lub odbioru informacji, natomiast może korzystać z tekstów aktów prawnych, komentarzy i orzecznictwa, przy czym materiały te winien przynieść na egzamin we własnym zakresie.

Przewodniczący Komisji



Krzysztof Niezgoda